



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI MESSINA
Via La Farina n. 263 – 98123 MESSINA

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E S.M.I., PER L'ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PUA 2024-2025 PUNTO UNICO DI ACCESSO.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione 4236/DG del 7/11/2024 è indetto avviso pubblico di procedura selettiva comparativa per titoli per il conferimento di n. 9 incarichi libero-professionali di assistente sociale - ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., per l'attività di collaborazione di natura privatistica, nell'ambito del progetto PUA 2024-2025 Punto Unico di Accesso.

OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

I contratti libero professionali avranno natura privatistica e saranno disciplinati dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazioni d'opera intellettuale).

L'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta direttamente dagli incaricati, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività presso le sedi che saranno individuate in relazione agli obiettivi dei progetti ed in coordinamento con i Direttori/Responsabili delle sedi di assegnazione. Sussiste l'obbligo di conformare le proprie azioni con le indicazioni fornite dal Responsabile del Progetto che avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del disciplinare ed al quale l'incaricato dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di Aziende pubbliche con rapporto di lavoro subordinato e di soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

Gli incaricati saranno tenuti a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

IMPEGNO E COMPENSO:

PROGETTO PUA 2024/2025 PUNTO UNICO DI ACCESSO

I professionisti dovranno assicurare il raggiungimento degli obiettivi mediante accessi settimanali:

- n. 8 professionisti per un totale di 30 ore settimanali;
- n. 1 professionista per un totale di 27 ore settimanali;

Il compenso viene stabilito in euro 24,00 l'ora lordi onnicomprensivi, di oneri e ritenute di legge a carico del professionista nonché eventuali versamenti dovuti a titolo di rivalsa previdenziale.

L'incarico avrà la durata di 45 settimane e verrà espletato all'interno dei Distretti dell'Asp di Messina sotto le direttive del Responsabile delle sedi di assegnazione, come sotto riportate:

2 posti al Distretto di Messina di cui un posto a 30 h. settimanali e 1 posto a 27 h settimanali, 1 posto Distretto di Milazzo, 1 posto distretto di Barcellona, 1 posto distretto di Patti, 1 posto distretto

di S. Agata M.Ilo, 1 posto distretto di Mistretta, 1 posto Distretto di Taormina, 1 posto Distretto di Lipari;

Conferimento incarico

E richiesta la disponibilità immediata al conferimento dell'incarico.

Relativamente all'utilizzazione della graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico saranno applicati i seguenti criteri:

- l'incarico sarà conferito nel rispetto dell'ordine di priorità della graduatoria. Solo dopo l'esaurimento fino all'ultimo candidato della graduatoria si potrà ricominciare a conferire nuovi incarichi dal primo classificato e successivi della graduatoria formulata.
- le convocazioni dei candidati utilmente convocati nella graduatoria avverrà esclusivamente mediate PEC;
- il candidato che convocato per la stipula del disciplinare d'incarico non si dovesse presentare alla data stabilita per la sottoscrizione o non giustifica la mancata presenza alla convocazione sarà dichiarato rinunciario all'incarico e decade dalla relativa graduatoria;
- in caso di rinuncia da parte del soggetto prima della sottoscrizione del disciplinare d'incarico libero professionale ovvero pur avendo firmato il contratto e non procede all'inizio dell'attività alla data stabilita nel contratto, l'incarico si attribuisce, mediante scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa.
- l'incaricato che si dimetta prima della data di naturale scadenza per qualsiasi motivo, non ha titolo per tutta la prevista durata dell'incarico già in itinere al conferimento di un nuovo incarico per la stessa figura professionale per la quale risulta incaricato
- l'incarico decorrerà dalla data di effettivo svolgimento della prestazione.

Il candidato che verrà incaricato sarà chiamato a stipulare apposito disciplinare d'incarico libero professionale di prestazione d'opera con obbligo di partita IVA.

Nel disciplinare verranno fissati le modalità, le condizioni, la decorrenza dell'incarico ed il compenso complessivo.

Prima della sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico, il candidato dovrà consegnare:

- a) la documentazione in autocertificazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati;
- b) l'originale dell'istanza con firma autografa.

In caso di dichiarazione mendace, il candidato verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria. E altresì motivo di decadenza dalla graduatoria l'alterazione del punteggio derivante dalla autovalutazione di titoli non coerente con quanto previsto dal presente avviso.

La sottoscrizione del disciplinare relativo al conferimento dell'incarico sarà subordinata alla presentazione, da parte dell'incaricato, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni (anche in itinere) e malattie professionali, per responsabilità civile verso terzi con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso, esonerando totalmente da qualunque responsabilità l'Asp di Messina, trattandosi di incarico libero professionale.

Il conferimento dell'incarico in questione non instaura alcun rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato o di natura convenzionale in quanto finalizzato esclusivamente ad un rapporto di collaborazione professionale.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera, concordando con il Responsabile della struttura di assegnazione le modalità di svolgimento dell'attività e assicurando comunque la presenza nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente avviso, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incaricato dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

L'incarico potrà essere risolto anticipatamente da questa ASP con preavviso scritto di 15 giorni da inoltrare a mezzo Pec senza che l'interessato possa avanzare alcun diritto e/o pretesa.

Qualora ricorrano i motivi di giusta causa, la medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal professionista, con Pec da inoltrare con preavviso di 15 giorni.

Il contratto si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita anche nei seguenti casi:

- documentato impedimento grave e permanente dell'incaricato che pregiudichi, ad avviso del Direttore/responsabile della struttura di assegnazione la normale continuità delle prestazioni;
- violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DPR 16/4/2013 n. 62 e del codice di comportamento dell'Asp di Messina, allegato al piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità 2020/2022,;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti dovranno essere in possesso alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti Generali

- a) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento senza alcuna limitazione;
- d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- e) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare, qualora a ciò tenuti;
- f) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Non essere dipendenti di Aziende Pubbliche con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- h) Non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

Ai sensi dell'art. 3. Comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, recepita con L.R. n. 23/1998, la partecipazione al presente avviso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati.

I cittadini stranieri devono dichiarare, altresì di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere comprovata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti Specifici

- Titolo di studio abilitante all'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali (Laurea Magistrale o Laurea Triennale);
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;

La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi italiani: a tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al

corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Presentazione della domanda di partecipazione:

In esecuzione delle direttive impartite con la Circolare n° 12/2010 e ss.mm.ii. del Dipartimento di Funzione Pubblica la domanda di partecipazione all'avviso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 11/11/2024 al 21/11/2024 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (ww.asp.messina.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 21/11/2024 alle ore 23.59 il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000 il candidato dovrà allegare a pena di decadenza:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg – gif;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato pdf non modificabile;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai corsi di aggiornamento che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in formato pdf non modificabile;
- Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi del DPR 445/2000 relative ai servizi in formato pdf non modificabile con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art 46 del DPR 761/ 79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile;
- Nella citata domanda i candidati autocertificano pertanto i propri dati personali, il possesso dei requisiti, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, i titoli posseduti valutabili ai fini dell'avviso.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso. La domanda di partecipazione per come inoltrata telematicamente non deve essere spedita per raccomandata o pec o ulteriore modalità di invio.

Il candidato all'atto della registrazione ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo pec.

Ai sensi dell'art. 24 del Decreto Legislativo 196/2003 e ss.mm. ii. I dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni o dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione

dalle liste medesime;

4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa;

5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alle precedenti lettere a, b, c, d;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

8) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

9) i titoli accademici e di studio posseduti;

10) i titoli formativi e professionali;

11) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;

12) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Il candidato dovrà inserire il possesso dei titoli di cui ai punti 8)-9)-10) nelle relative sezioni indicate dalla procedura telematica, pena la non valutabilità degli stessi, oltre a dichiararli nelle dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 445/2000, e nel curriculum.

Se il candidato non inserisce il titolo corrispondente alla sezione di riferimento il titolo non verrà valutato neppure se risulta nel curriculum o in autocertificazione. Il curriculum e le autocertificazioni allegate nelle istanze serviranno soltanto ad effettuare un eventuale verifica riguardo quanto inserito dal candidato.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Modalità di espletamento

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati viene effettuata da un'apposita commissione interna, nominata dal Direttore Generale, in analogia al DPR 220/2001.

Il candidato dovrà autocertificare, ai sensi del DPR n. 445/2000, i titoli posseduti ai fini della valutazione di merito e quelli che dimostrano il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

La Commissione dispone di **30 punti** per i titoli così ripartiti:

• Titoli di carriera	punti	10
• Titoli accademici e di studio	punti	6
• Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	4
• Curriculum formativo e professionale	punti	10

Per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art 11 del citato DPR 220/2001.

TITOLI DI CARRIERA (MAX PUNTI 10)

Servizio di ruolo o non di ruolo con rapporto d'impiego maturata nella figura professionale a selezione:

- Presso Strutture pubbliche punti 1,20 per anno;
- Presso strutture private/convenzionate con il SSN punti 0,30 per anno;
- Incarico libero professionale presso centri PUA di questa Azienda Punti 0,08 per Mese;

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX PUNTI 6)

Master di II livello punti 0,12;

Master universitario di I liv. punti 0,10;

Dottorato di ricerca punti 0,12 per anno

PUBBLICAZIONI (MAX 4 PUNTI).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione debbono essere attinenti la mansione e edite a stampa, purché non a carattere privato e senza divulgazione.

Le pubblicazioni in lingua straniera per essere oggetto di valutazione debbono essere accompagnate dalla traduzione in lingua italiana. Per la valutazione delle pubblicazioni si fa riferimento a quanto contenuto nell'articolo 11 del D.P.R. 27/3/2001 n. 220 e, per quanto in esso non previsto, stabilisce i seguenti punteggi di massima:

- Monografie attinenti: fino ad un massimo di punti 0,05 per ciascuna;

In particolare si precisa, comunque, che, in analogia, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 11 lettera b n.l ultimo periodo, del D.P.R. 10.12.1997 n.483 “Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato”.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX PUNTI 10)

- Per quanto attiene il curriculum formativo e professionale, si precisa che in questa categoria saranno presi in considerazione le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.

-punteggi di massima:

- | | |
|---|-------------|
| - PARTECIPAZIONE a corsi di formazione attinenti con esami finali: | punti 0.05; |
| - PARTECIPAZIONE a corsi di formazione attinenti senza esami finali: | punti 0.01; |
| - PARTECIPAZIONE a corsi di formazione attinenti in qualità di Docente: | punti 0,20; |

-esperienza per incarico di collaborazione continuativa e coordinata o in regime libero professionale o borsa di studio attinente l'ambito dell'incarico oggetto della presente selezione presso:

Enti del SSN punti 0,20 per anno

Altri Enti della P.A. punti 0,12 per anno

La commissione formulerà la relativa graduatoria sulla base del punteggio riportato nella

valutazione dei titoli.

NON saranno valutati certificati Laudativi;

NON sarà valutata l'attività prestata a titolo di frequenza;

NON saranno valutati servizi in altre mansioni o altri settori;

PUBBLICAZIONI (Max punti 4)

Per la valutazione delle pubblicazioni si applicherà in analogia, quanto previsto dal punto c) dell'articolo 11 del DPR n° 220/01, in particolare:

- Monografie: fino ad un massimo di punti 0,30 per ciascuna;
- Pubblicazioni: fino ad un massimo di punti 0,20 per ciascuna;
- Non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti chiaramente l'apporto del candidato.

La mancata indicazione in modo chiaro ed esaustivo degli elementi caratterizzanti il contenuto delle dichiarazioni rese determina l'impossibilità di procedere alla valutazione del titolo dichiarato. Il punteggio relativo ai titoli formativi è così attribuito:

I titoli richiesti per l'accesso al presente avviso non saranno valutati.

La commissione formulerà la relativa graduatoria sulla base del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio nella graduatoria operano i criteri previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii. e dall'art.3, comma 7 della L. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della KL. 191/98.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale sezione concorsi www.asp.messina.it

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria dei candidati idonei.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo <http://www.asp.messina.it>

Norme di rinvio

Per tutto quanto non contemplato nel presente bando, si rinvia alla normativa applicabile in materia. Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, di quelle previste dal Regolamento aziendale in materia, nonché dal Codice Civile.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze di carattere organizzativo, senza che gli interessati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgvo n. 165/01.

Ai sensi e per effetto del D.Lgvo n. 101/2018 l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Dotazione Organica e Assunzione del Personale, contattando i numeri telefonici: 090/3652747 – 090/3652751

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Cucci